

Referat, bestyrelsesmøde Odense Friskole den 28. november 2024 kl. 18-21.

Deltagere: Mette, Merete, Nete, Nina, Helle, Johan, Anders, Claus, Søren, Tommy, Thomas og Sidsel

Mødeleder: Nina

Referent: Sidsel

Afbud: Kim

Dagsordenspunkt	Bemærkninger
Sang	Vi synger "Regnvejrsdag i november"
Velkomst	Velkommen og præsentation af: Nete Bøgehøj Kristiansen som er bestyrelsens nye repræsentant fra Valgmenighed.
Godkendelse af referat	Referatet fra sidste bestyrelsesmøde, d.18/9-24 er godkendt.
Årsmødet 2025	<p>Vi taler videre om overvejelserne i at ændre tidsrammen for afholdelse og evt. indholdet af årsmødet for at gøre deltagelse i årsmødet mere attraktivt og få flere forældre til at deltage. Tidligere årsmøder har været afholdt fra kl. 19-21.</p> <p>Vi beslutter at ændre tidsrammen for årsmødet som i dette skoleår dermed afholdes, d. 24.4. kl. 17-19, men holder ellers fast i formen for årsmødet.</p> <p>Derudover fortsætter vi drøftelserne om, hvordan et fællesarrangement (ikke årsmødet) for hele skolen i foråret 2026 kan blive en realitet.</p> <p>Vi bliver enige om, at Johan, Mette, Thomas og Nete mødes på et senere tidspunkt og taler om mulighederne for at arrangere en sommerfest for både elever, forældre og ansatte. De kommer på et senere tidspunkt med et bud på om og hvordan et fællesarrangement kan realiseres i foråret 2026.</p>
Orientering fra medarbejdere	Søren fortæller om de mange forskellige aktiviteter, der er i gang. Julestykke opføres af 4.årgang, juleklippedag, julefester i uge 49 for 0.-6.klasse.
Orientering fra ledelsen	<p>Tommy orienterer om: Infoaftenen med kommende mini-forældre er afholdt. Samtaler afholdes i januar og børn og forældre inviteres efterfølgende til besøgsaften. Mini-børn starter d. 1.3.25.</p> <p>Juleaktiviteter er i gang i SFO også. Lucia afholdes d. 13.12 til morgensang og Luciabørnene besøger efterfølgende plejehjemmet i Albanigade.</p> <p>Ny halvårs praktikant fra UCL starter i december 24. 7-ugers praktikant starter i februar.</p> <p>Bålhytten er færdig og godkendt. Juhuu... og den er allerede taget godt i brug af børn og voksne, både i pauser, i undervisningen og i SFO.</p> <p>Sidsel og Thomas orienterer om: Juleafslutning i Valgmenigheden, d. 19.12.</p> <p>Pædagogiskudvalg har planlagt arbejdsdagen for lærerne d, 20.12. Her skal vi arbejde videre med fortællingerne om Odense Friskole. Derudover får vi besøg af en konsulent fra Dansk Skoleidræt. Udvalget har også planlagt indholdet til d. 21.2.25, hvor alle pædagogiske ansatte deltager i pædagogiskdag. Den dag</p>

	<p>skal vi på skolebesøg på Bordings Friskole i København. Hvor vi sammen skal være nysgerrige på deres friskolehverdag. Bordings Friskole kommer også på besøg op Odense Friskole, d. 23.1, hvor de følger en friskolehverdag her.</p> <p>Vi har holdt afslutning for Dorthe Stærmosen, som er stoppet som børnehaveklasseleder. Dorthe har været ansat på Odense Friskole i mange år og har betydet meget for mange børn og voksne. Vi ønsker Dorthe alt det bedste. I Dorthes stilling har vi ansat Camilla Strøm, som starter som ny børnehaveklasseleder i o.a, d. 1.1.25. Velkommen til Camilla.</p> <p>Skolens to pedeller stopper i dette skoleår grundet ønsker om at gå på pension. Erik stopper i, d. 28.2.25 og Kim stopper, d. 30.6.25. Vi har ansat en ny pedel, Lasse Rexbye Wewer, som skal overtage pedelfunktionen for Erik. Lasse starter i sin stilling, d. 1.1.25. I løbet af foråret ansætter vi endnu en person til at varetage Kims stilling.</p> <p>Morten Holmegård har opsagt sin stilling, pr. 31.12.24. Morten har også været ansat på Odense Friskole i mange år. Vi ønsker Morten alt det bedste. Vi har ansat Lukas Seier Dencher i et tidsbegrænset vikariat frem til sommerferien. Lukas er uddannet lærer og har været ansat som vikar på skolen. Vi ansætter en ny lærer i en fast stilling efter sommerferien.</p> <p>Vi arbejder stadig med processen om at få etableret en ny garderobekælder.</p> <p>I løbet af foråret 2025 håber vi også at komme i gang med fornyelse af ældstes skolegård.</p> <p>Vi har fået tilknyttet ny PPR-psykolog. Hun er kommet godt i gang med de forskellige børnesager, som hun har overtaget. Thomas orienterer om, hvordan processen i arbejdet med elever fungerer, når PPR involveres. Derudover taler vi om den tid, som vi får tildelt til PPR-betjening (kommunalt). Der stilles spørgsmål til om skolen kan tilkøbe ekstra tid i PPR-regi. Det kan vi ikke.</p> <p>Skolens revisor har været på besøg og de er godt i gang med at udføre de revisionsopgaver, som påhviler dem.</p> <p>Budgetlægning for 2025 er også godt i gang samt lønforhandling med lærerne. Lærernes løn er sammensat af en central løn del og en del til lokalforhandling.</p> <p>Vi arbejder fortsat med bevidsthed om, at skolens mobilpolitik revideres løbende. Dette arbejde udføres i de forskellige fællesudvalg, som repræsenterer klasseårgangene og samles efterfølgende til en fælles mobilpolitik.</p> <p>Den nye mødestruktur som er gældende evalueres i foråret 25.</p>
Bæredygtighed	<p>Midtvejsorientering fra udvalget (Anders, Helle, Thomas og Mette). Der er allerede sat gode indsatser i gang med bæredygtighed i fokus. Dem opfordrer udvalget til, at vi arbejder videre med. Udvalget har i arbejdet et væsentligt fokus på, hvem målgruppen for indsatserne er? Elever, ansatte og forældre? Og bestyrelsen er enige i, at synlige handlinger har stor værdi, når vi tager udgangspunkt i en skolehverdag.</p> <p>Procesbeskrivelse for, hvordan vi fastholder de gode arbejder med bæredygtighed, som allerede er udarbejdet. Dette gøres ved:</p>

	<p>Gennemskrivning af det allerede udarbejdede modelpapir for arbejdet med bæredygtighed, så det kan blive mere nærværende. Bæredygtighed skal på bestyrelsens årshjul. Bæredygtighed ønskes på elevrådets årshjul. Elevrådets ønsker og inputs videregiver de til bestyrelsen.</p> <p>Herudover drøftes det om, der er formuleret et princip for skolerejser/deltagelse i kurser i udlandet?</p> <p>Der udtrykkes begejstring fra resten af bestyrelsen i forhold til udvalgets udstukne retning. Udvalget arbejder videre.</p>
Bestyrelsens opmærksomhed på digitale vaner.	Bestyrelsen bliver enige om, at vi skal have en særlig opmærksomhed på digitale vaner. Thomas skal løbende orientere om de pågående pædagogiske samtaler og beslutninger i medarbejdergruppen til bestyrelsen. Hvis der efter den pågældende orientering ønskes, at digitale vaner drøftes i bestyrelsen, så sættes dette på som punkt til det efterfølgende bestyrelsesmøde.
Evt.	Forslag til fællesarrangement for bestyrelsen i foråret 2025. Dette er der opbakning til. Mette og Thomas finder et arrangement og inviterer bestyrelsen.
Lukket pkt.	Kun bestyrelsen deltager. Lukkede punkter tages ikke til referat.